

Procedura organizowania pobytu dzieci w ogrodzie przedszkolnym oraz organizowania spacerów i wycieczek obowiązująca w Miejskim Przedszkolu nr 15 w Zgierzu.

Podstawa prawna:

- ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),
- rozporządzenie MENiS z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zm.),
- statut Miejskiego Przedszkola nr 15 w Zgierzu

1. Podczas pobytu dzieci na terenie ogrodu przedszkolnego od pierwszych dni września uczy się je zasad bezpiecznej zabawy w ogrodzie oraz właściwego, korzystania z urządzeń terenowych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.
2. Ustala się normy i zasady korzystania z tego sprzętu.
3. Pracownik gospodarczy jest zobowiązany każdego dnia rano sprawdzić teren ogrodu pod kątem czystości i porządku oraz stan urządzeń ogrodowych -czy są sprawne i nie stanowią żadnego zagrożenia dla zdrowia i życia dzieci.
4. Przed wejściem do ogrodu jest to również obowiązkiem każdego nauczyciela.
5. W czasie pobytu w ogrodzie nie przewiduje się możliwości gromadzenia nauczycieli w jednym miejscu.
6. Nauczyciele powinni być w bezpośrednim kontakcie ze swoimi podopiecznymi i przebywać w miejscach największych zagrożeń.
7. Podczas zabaw dzieciom nie wolno oddalać się samowolnie z terenu.
8. Dzieci wracają z terenu kolumną prowadzoną przez nauczyciela.
9. Po ustawieniu podopiecznych w kolumnę nauczyciel powinien każdorazowo sprawdzić, czy wszystkie dzieci będące w danym dniu w jego grupie są obecne.
10. Z terenu przedszkolnego można pozwolić dziecku odejść dopiero wtedy, gdy rodzic dotarł na miejsce pobytu grupy.
11. Nauczyciel w przypadku organizowania zabaw w ogrodzie
 - a) wchodzi do ogrodu po uprzednim sprawdzeniu stanu terenu i sprzętu ogrodowego,
 - b) przestrzega wymogu, aby zabawy były organizowane zgodnie z zasadami bezpieczeństwa oraz właściwego użytkowania sprzętu ogrodowego.
 - c) jest zobowiązany sprawdzać liczbę dzieci przed wyjściem do ogrodu, w trakcie zabaw w ogrodzie oraz przed powrotem do sali.
12. W przypadku wyjścia na spacer nauczyciel:
 - a) odnotowuje datę, godzinę i cel wyjścia z grupą oraz planowaną godzinę powrotu, liczbę dzieci oraz imiona i nazwiska opiekunów w rejestrze wyjść grupowych. Pod każdym zapisem podpisują się opiekunowie oraz dyrektor,
 - b) zapewnia opiekę jednego dorosłego na 15 dzieci,
 - c) idzie zawsze od strony ulicy,
 - d) dostosowuje trasę do możliwości dzieci,

- e) stale sprawdza stan liczebny grupy, zwłaszcza przed wyjściem na spacer, przed powrotem i po powrocie ze spaceru.
13. W przypadku organizowania wycieczki dyrektor przedszkola powołuje spośród nauczycieli kierownika wycieczki, którego obowiązkiem jest
- a) zobowiązać nauczycieli prowadzących grupę do zebrania pisemnych zgód rodziców na udział dzieci w wycieczce i do sprawdzenia, czy u dzieci nie występują przeciwwskazania zdrowotne, ograniczające ich uczestnictwo w wycieczce (informacje lub oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych)
 - b) sporządzić program zgodny z regulaminem wycieczki, listę uczestników i opiekunów oraz umieścić te informacje w karcie wycieczki i przedstawić do zatwierdzenia dyrektorowi co najmniej trzy dni przed planowaną wycieczką,
 - c) zapoznać opiekunów grup oraz rodziców/opiekunów prawnych z programem i regulaminem wycieczki,
 - d) powierzyć opiece jednego opiekuna nie więcej niż 15 dzieci,
 - e) dostosować organizację i program wycieczki do wieku, potrzeb, możliwości i zainteresowań dzieci,
 - f) zabrać ze sobą kompletną i sprawdzoną apteczkę pierwszej pomocy ,
 - g) czuwać nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki, a w razie potrzeby dyscyplinować uczestników,
 - h) w chwili wypadku koordynować przebieg akcji ratunkowej, ponosić pełną odpowiedzialność za podjęte działania.
 - i) bezwzględnie odwołać wyjazd w przypadku burzy, śnieżycy i innych niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - j) nie dopuścić do przewozu dzieci w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu
14. Za organizację i przebieg wycieczki są odpowiedzialni także opiekunowie grup, których obowiązkiem jest:
- a) znać program oraz regulamin wycieczki i przestrzegać ich oraz stosować się do poleceń kierownika wycieczki,
 - b) stale sprawdzać stan liczebny grupy, a zwłaszcza bezpośrednio przed wyjazdem, w dogodnych momentach trwania wycieczki oraz bezpośrednio przed powrotem, a także tuż po powrocie do przedszkola,
 - c) dopilnować ładu i porządku przy wsiadaniu do pojazdu i zajmowaniu miejsc,
 - d) przestrzegać zasady: nauczyciel wsiada ostatni, a wysiada pierwszy,
 - e) zwracać uwagę na właściwe zachowanie się dzieci w czasie oczekiwania na przejazd i przejazdu,
 - f) przestrzegać obowiązku, by dzieci wsiadały i wysiadały tylko w miejscach dozwolonych - na prawe pobocze, zgodnie z obowiązującym kierunkiem jazdy.
15. Z procedurą organizowania pobytu dzieci w ogrodzie przedszkolnym oraz organizowania spacerów i wycieczek zostali zapoznani wszyscy pracownicy przedszkola w dniu 29.08.2019r.
16. Procedura obowiązuje od dnia 01.09.2019r.